



Gemeinde Beromünster

Beromünster zählt über 6'800 Einwohnende. Für den Bereich Bau und Infrastruktur suchen wir eine

Sachbearbeitung 40 – 100 % (m/w/d)

(Jobsharing möglich)

Ihre Hauptaufgaben sind:

- Sachbearbeitung Bereich Bauen
- Sachbearbeitung Erbschaften und Friedhofverwaltung
- Ausbildung von Lernenden
- Kundenbetreuung am Schalter und Telefon
- Korrespondenzen und Protokolle
- Je nach Interessen und Entwicklung sind weitere Aufgaben möglich

Ihr Profil:

- Kaufmännische Grundausbildung oder eine gleichwertige Ausbildung
- Erfahrung im Verwaltungsbereich von Vorteil
- Initiative, Flexibilität und Kreativität
- Selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Teamfähig und kundenorientiert

Wir bieten Ihnen eine interessante, vielseitige, verantwortungsvolle und selbständige Tätigkeit in einem ambitionierten Team.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Sabrina Schürch, Bereichsleiterin-Stellvertreterin Bau und Infrastruktur (Tel. direkt 041 932 14 09 / sabrina.schuerch@beromuenster.ch).

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie bitte an meline.stalder@beromuenster.ch.