



Gemeinde Beromünster

Um die Kommunikation der Gemeinde Beromünster mit über 6800 Einwohnenden zu professionalisieren, wurde eine neue Stelle geschaffen. Sie sind politisch interessiert, kommunikativ und eine engagierte Persönlichkeit? Dann werden Sie Teil der Gemeindeverwaltung und gestalten Sie die Kommunikation von Beromünster aktiv mit. Wir suchen eine/n

Kommunikationsverantwortliche/n 50% (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Sie sind verantwortlich für die Medien- und Öffentlichkeitsarbeit und erste Anlaufstelle für Medienschaffende.
- Sie setzen das Kommunikationskonzept um und stärken insbesondere den digitalen Auftritt der Gemeinde.
- Sie erstellen und bearbeiten Texte, Bilder, Grafiken und Videos für verschiedene Kommunikationskanäle.
- Sie betreuen und entwickeln die Website und weitere Kommunikationskanäle der Gemeinde weiter.
- Sie gestalten Flyer, Präsentationen und weitere grafische Kommunikationsmittel.
- Sie begleiten, beraten und unterstützen den Gemeinderat und die Gemeindeverwaltung bei der externen und internen Kommunikation.
- Sie arbeiten aktiv in bereichsübergreifenden Projekten mit und bringen Ihr fachliches Wissen mit ein.

Ihr Profil

- Ausbildung im Bereich Kommunikation oder Journalismus sowie einige Jahre Berufserfahrung in der Medien- und Öffentlichkeitsarbeit oder im Journalismus.
- Hohes Interesse an politischen Themen und vorzugsweise Erfahrungen im öffentlichen Sektor.
- Erfahrung und hohes Interesse an der digitalen Kommunikation und im Content-Management.
- Gute IT-Anwenderkenntnisse in den gängigen Programmen und Kenntnisse im Umgang mit Social-Media-Kanälen.
- Sehr gute redaktionelle Fähigkeiten sowie eine stilsichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift.
- Eine rasche Auffassungsgabe, um auch komplexe Sachverhalte zielgruppengerecht aufzubereiten.
- Hohe Eigeninitiative und Motivation, sich in unterschiedliche Themengebiete einzuarbeiten.
- Organisatorisches Geschick sowie eine sorgfältige, exakte und teamorientierte Arbeitsweise.
- Eine kreative, humorvolle und belastbare Persönlichkeit.

Was Sie erwartet

Wir bieten eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Gestaltungsfreiraum und Eigenverantwortung. Sie können Ihr Stellenprofil mitgestalten und sind am Puls von Politik, Verwaltung und Gesellschaft. Sie arbeiten interdisziplinär und bereichsübergreifend in motivierten Teams und können Ihr Know-how und Fachwissen gewinnbringend einsetzen. Die Gemeinde Beromünster bietet Ihnen ein innovatives Arbeitsumfeld mit Raum für neue Ideen, flexible Arbeitszeiten sowie Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Ihr Kontakt

Für Auskünfte steht Ihnen Daniel Bucher, Verwaltungsleiter und Gemeindeschreiber (Tel. direkt 041 932 14 18 | daniel.bucher@beromuenster.ch) gerne zur Verfügung.

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie bitte an daniel.bucher@beromuenster.ch.